

# Comune di Orciano di Pesaro

Provincia di Pesaro e Urbino

§§§§§§§§§§§§§§§§

## DETERMINAZIONE

### SEGRETARIO COMUNALE

Reg. Gen. 265	COPIA
---------------	-------

DETERMINAZIONE N.15 del 17-11-2009

Oggetto:	INCARICO AVV. CIANI IRENE CONSULENZA STRAGIUDIZIALE - DICEMBRE 2009/NOVEMBRE 2010.
----------	--

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

CONSIDERATO che, causa la complessità dei compiti cui deve assolvere il Comune, possono insorgere dubbi interpretativi e problemi di natura giuridica che, per la natura altamente specializzata in materia legale, non possono essere risolti con l'ausilio del personale dell'Ente, non essendovi all'interno uffici specifici e/o persone specializzate in tale materia;

- che, pertanto, ai fini di un corretto svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ente nella salvaguardia della regolarità giuridica ed in conformità alle norme legislative vigenti, si rende necessaria una consulenza ed assistenza legale esterna su materie legate ai diversificati settori in cui l'Ente si trova ad operare;

VISTA la deliberazione della giunta comunale n. 78 del 16.11.2009 con cui si è individuato l'Avvocato Irene Ciani con Studio in Pesaro, Via San Decenzio n. 16/A, avvocato esperto amministrativista, quale legale a cui affidare l'incarico di supportare l'attività degli Uffici del Comune di Orciano di Pesaro per il periodo Dicembre 2009/ Novembre 2010 e per un importo di Euro 2.000,00, oltre IVA e C.p.A come per legge, detratta la ritenuta d'acconto;

CONSIDERATO che l'Avv.Ciani ha manifestato la propria disponibilità ad effettuare la consulenza legale per un importo di Euro 2.000,00 più IVA e C.p.A., detratta la ritenuta d'acconto;

VISTO l'art. 7 - comma 6 - del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m., il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, motivando le proprie scelte in tal senso;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, stralcio relativo ai criteri e alle modalità in base ai quali l'Amministrazione Comunale può procedere al conferimento di incarichi professionali e consulenze approvato con atto della Giunta Comunale n. 74 del 19.10.2009 ed in particolare l'art 4 - *comma 3* - e l'art. 6 - *comma 1- lett. d)* che rispettivamente recitano:

Art. 4 - Presupposti giuridici per il conferimento degli incarichi

3. L'amministrazione affida gli incarichi di studio e di ricerca, nonché gli incarichi di consulenza solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'articolo 42 del D.L. n. 267/2000.

Art. 6 - Conferimento di incarichi professionali in via diretta, senza esperimento di procedura comparativa

1. Fermo restando quanto stabilito dall'art. 4, l'Amministrazione può conferire ad esperti esterni incarichi professionali in via diretta, senza l'esperimento di procedure di selezione, quando ricorrano le seguenti situazioni:

d. Per incarichi la cui spesa sia inferiore a Euro 5.000,00 (IVA esclusa).

RITENUTO, pertanto, in virtù delle predette norme regolamentari di poter disporre l'incarico in questione pur non essendo lo stesso inserito nel programma del Consiglio Comunale in quanto l'incarico si riferisce ad una attività istituzionale dell'ente: garantire il rispetto della legalità nell'assolvimento della propria azione amministrativa;

RITENUTO, altresì, di procedere all'affidamento diretto motivato dalla conoscenza della specifica capacità ed esperienza del professionista da incaricare e dal rispetto del limite di spesa consentito, ai sensi dell'art. 6 del citato Regolamento;

VISTO che il predetto atto assume valore di atto di indirizzo per il sottoscritto Direttore Generale;

VISTO il precitato regolamento comunale che disciplina gli incarichi a soggetti esterni alla amministrazione comunale ed in particolare i commi 5,6,7 che recitano:

5. La determinazione di attribuzione dell'incarico, con l'indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, viene pubblicata a cura del Responsabile del Servizio sul sito web dell'amministrazione.

6. I contratti relativi a incarichi di consulenza acquistano efficacia a decorrere dalla data di pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito web dell'amministrazione.

7. In caso di omessa pubblicazione, la liquidazione del corrispettivo per gli incarichi di cui al precedente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale del responsabile del servizio preposto.

VISTO l'art. 46 - comma 2 - del D.L. n. 112/2008:

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni richiamate in premessa, all'Avv. Irene Ciani con Studio in Pesaro, Via San Decenzio n. 16/A, avvocato esperto amministrativista, quale legale a cui affidare l'incarico di supportare l'attività degli Uffici del Comune di Orciano di Pesaro per il periodo Dicembre 2009/ Novembre 2010 e per un importo di Euro 2.000,00, oltre IVA e C.p.A come per legge, detratta la ritenuta d'acconto, secondo l'allegato disciplinare d'incarico;
2. di impegnare e di imputare, per le ragioni in premessa specificate, la spesa di Euro 2.448,00 al Cap. 138 – codice intervento 101080300 – gestione competenza - alla voce "Spese per incarichi, studi, consulenze, ecc." del bilancio del corrente esercizio;
3. di stabilire, ai sensi dell'art. 3 comma 54 Legge 244/2007, che l'ufficio Ragioneria provveda alla pubblicazione sul sito web del Comune del presente provvedimento

precisando, nel contempo, che l'incarico di consulenza di cui trattasi acquisterà efficacia dal 1 dicembre 2009 previa pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito web dell'amministrazione e comunque dalla pubblicazione dei precitati dati sul sito web del Comune;

4. di autorizzare il Servizio Ragioneria, previa verifica della regolarità delle prestazioni e delle relative fatture che perverranno dallo Studio sopra citato, ad effettuare il pagamento dietro presentazione di regolare fattura;
5. di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Ragioneria, per adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to AIUDI DOTT. GIUSEPPE

---

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

Li , 01-12-09

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to AIUDI DOTT. GIUSEPPE

---

E' copia conforme all'originale.

Li , 01-12-09

IL SEGRETARIO COMUNALE  
AIUDI DOTT. GIUSEPPE